

ラーニングコモンズサポーター応募用紙

20 年 月 日

学籍番号			
(フリガナ)			
氏名			
現在の所属	学科	コース	年
	専攻	コース	年
	研究室(内線：)		
現住所	〒		
連絡先 (連絡が取れるアドレスを記載)	Tel :		
	E-Mail :		
対応可能な科目			
会話が可能な言語	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語 <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> その他()		
留学・派遣プログラム 参加経験	<input type="checkbox"/> 有 (行き先：) <input type="checkbox"/> 無		
スキル	<input type="checkbox"/> Windows <input type="checkbox"/> Mac <input type="checkbox"/> Linuxの操作が出来る		
	<input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> PowerPoint <input type="checkbox"/> MATLAB <input type="checkbox"/> CATIA		
	<input type="checkbox"/> その他： の使い方を説明できる		
	<input type="checkbox"/> ノートパソコンに不具合が発生した場合、原因を診断できる		
資格・免許(運転免許除く)			
アルバイト経験	<input type="checkbox"/> あり(職種) <input type="checkbox"/> なし		
応募動機、自己PRなど			
(留学生のみ記載)	・在留資格： ・資格外活動許可の有無 有 ・ 無 →「有」と答えた人のみ回答(大学内外全て含む週のアルバイト時間) <input type="checkbox"/> アルバイトをしている (1週間約 時間) <input type="checkbox"/> 現在アルバイトはしていない		
在留資格・資格外活動許可の確認			
指導教員の許可 (所属する研究室の指導教員を記載してください。未定の場合は、空欄で構いません。)	指導教員名	印	

裏面へつづく

★面接日時について

面接は、2月26日(水), 27日(木), 28日(金)の10:00-12:00、13:00-16:00の間に実施します。
この期間で図書館に来ることができる日と時間帯を以下に記入してください。

面接所要時間は、20-30分程度です。

可能な限り、複数の候補を記入してください。

後日、面接日時を「連絡先」に記載されたメールアドレス宛に連絡します。

※この期間に面接を受けることができない場合は、希望日時を欄外に記入してください。

面接が可能な時間帯

2月26日(水)	
2月27日(木)	
2月28日(金)	
欄外(上記期間に面接を受けることができない場合は、希望日時を記入してください。)	

★採用決定後の留意事項

※謝金の振込のため、銀行口座と印鑑、マイナンバー登録が必要です。

※所得税が源泉徴収されます。必要に応じて確定申告などの手続きを行ってください。

ご記入頂いた情報は、本件の実施に係る要件のみに使用します。

【問い合わせ先】

図書館サービス係(担当 近藤, 森田)

TEL:093-884-3073

E-mail : tos-kanri@jimu.kyutech.ac.jp