

個人ブース予約方法

① 施設予約フォームへアクセス

図書館ウェブサイト>利用ガイド>施設予約>空き施設検索

※九工大IDでログイン



② 利用したい日時を指定して検索

キャンパス : 戸畑キャンパス/Tobata 施設区分 : 個人ブース
 オンライン
 会議室/Meeting Room
 学習スペース/Study Space

日付 : 2022/05/17 時間帯 : 14時00分 ~ 16時00分

以下の項目を選択して、空き施設検索

キャンパス：戸畑か飯塚を選択
施設区分：個人ブースにチェック
日付：希望日を入力
時間帯：希望時間を選択

③ 利用したいブースを選択して予約申請

施設名	施設区分	収容人数	利用可能時間
戸畑個人ブース①/Tobata Private booth①	個人ブース		
戸畑個人ブース②/Tobata Private Booth②	個人ブース	1人	8:30 ~
戸畑個人ブース③/Tobata Private Booth③	個人ブース	1人	8:30 ~
戸畑個人ブース④/Tobata Private Booth④	個人ブース	1人	8:30 ~
戸畑個人ブース⑤/Tobata Private Booth⑤	個人ブース	1人	8:30 ~
戸畑個人ブース⑥/Tobata Private Booth⑥	個人ブース	1人	8:30 ~

*印は必須項目

予約処理：入力

キャンパス : 戸畑キャンパス/Tobata
施設区分 : 個人ブース
施設 : 戸畑個人ブース①/Tobata Private booth①
[収容人数：1人 利用可能人数：1人 ~ 1人 利用可能時間：03 時間 30 分]

利用種別 : 一般 ガイダンス

日付 : 2022/05/17
利用時間 : 14時00分 ~ 16時00分

利用目的 : オンライン授業受講のため

詳細情報 : []

利用人数 : 1人

施設管理者からのメッセージ :
・当日は「予約申請承認完了通知」メールを確認のうえ、直接ブースをご利用ください。
・入室前、入室前にブースの消毒へのご協力をお願いします。
・感染予防をお願いします。マスクを付けることが望ましい場合は利用停止とすることがあります。

申請情報
申請区分 : 登録申請
申請者コメント : []

予約受付メール受信後、承認メールが来たことを確認してください



1通目

From：九州工業大学図書館予約システム
件名：【九州工業大学図書館：施設予約】
施設予約申請を受け付けました(図書館)

2通目

From：九州工業大学図書館予約システム
件名：【九州工業大学図書館：施設予約】
予約申請承認完了通知(図書館)

予約完了！

※予約時間になったら直接ブースにお越し下さい。カウンター受付は不要です。

予約の変更・キャンセル方法

承認通知メール受信前

メニュー>「予約申請一覧」から、変更またはキャンセルしたい予約を選択。

変更：変更したい項目を入力。
キャンセル：削除。



承認通知メール受信後

施設予約トップ>私の予約状況から、変更またはキャンセルしたい予約を選択。

または、予約申請一覧から「承認済」にチェックを入れて検索。

変更：変更したい項目を入力。
キャンセル：削除。



《注意事項》

- 電話やメールでは受け付けておりません。ご了承ください。
- 完全予約制となりますので、予約なしでご利用中の方は、途中で退席していただく場合があります。
- 予約開始時刻を15分以上過ぎると、予約がキャンセルされることがあります。時間厳守をお願いします。

《お問い合わせ先》

戸畑キャンパス：図書館サービス係 tos-service@jimu.kyutech.ac.jp
飯塚キャンパス：情報工学部分館図書係 tos-jphotosyo@jimu.kyutech.ac.jp